



Město Lomnice nad Popelkou

tajemník městského úřadu

Husovo náměstí 6

512 51 Lomnice nad Popelkou

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Tajemník Městského úřadu Lomnice nad Popelkou vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

úředník – vedoucí oddělení stavební úřad Městského úřadu Lomnice nad Popelkou

Druh vykonávané práce:

- vedoucí oddělení stavební úřad, stavební řízení

Místo výkonu práce: Město Lomnice nad Popelkou, správní obvod stavebního úřadu a pověřeného obecního úřadu Městského úřadu Lomnice nad Popelkou

Pracoviště: Městský úřad Lomnice nad Popelkou, Husovo náměstí 6, Lomnice nad Popelkou

Předpoklady: podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na obecním stavebním úřadu s odkazem na § 13a zákona č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon)

- vzdělání

- a) vysokoškolské v magisterském nebo bakalářském studijním programu ve studijním oboru stavebního, architektonického nebo právnického směru,
- b) vyšší odborné v oboru stavebnictví a 2 roky praxe v oboru stavebnictví, nebo
- c) střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 3 roky praxe v oboru stavebnictví

Další požadavky:

- občanská a morální bezúhonnost
- částečná znalost zákonů:
 - č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
 - č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
 - č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a navazující právní předpisy
- výborná znalost práce na PC včetně psaní (Windows, MS Office, Power Point, internet aj.)
- znalost práce se spisovou službou
- řidičský průkaz sk. B
- profesionalita, flexibilita, technické myšlení, pečlivost
- dobré komunikační schopnosti a písemný projev
- praxe ve veřejné správě výhodou
- zvláštní odborná způsobilost v technických oborech veřejné správy vítána
- znalost jednoho světového jazyka vítána
- ochota se dále vzdělávat

Předpokládaný termín nástupu: od 1. 1. 2022, případně dle dohody i v jiném termínu

Platové zařazení: dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů a Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů, platová třída 11 (při výkonu komplexní pracovní náplně a při splnění podmínek pro zařazení do dané platové třídy).

Další výhody pro zaměstnance: perspektivní zaměstnání ve veřejné správě. Další benefity.

Příhláška musí obsahovat:

- a) jméno, příjmení a titul uchazeče
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost uchazeče
- d) místo trvalého pobytu uchazeče
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- f) datum a podpis uchazeče
- g) kontaktní telefon, příp. e-mail

Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:

- a) strukturovaný životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, případné další kvalifikační a odborné předpoklady,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (nebo doklad o jeho vyžádání, s následným dodáním výpisu po jeho doručení); u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží uchazeč bezúhonnost čestným prohlášením,
- c) úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Lhůta pro podávání přihlášek: do 22. října 2021 včetně, doručením do 13:00 hodin na podatelnu městského úřadu

Místo a způsob podávání přihlášek: v zalepené obálce osobně na podatelnu Městského úřadu Lomnice nad Popelkou (adresa uvedena níže) nebo prostřednictvím České pošty. Obálka s přihláškou musí být viditelně označena „Výběrové řízení – stavební úřad“ s označením „neotvírat“

Adresa pro podávání přihlášek: Městský úřad Lomnice nad Popelkou, Husovo náměstí 6, Lomnice nad Popelkou, PSČ 512 51

Kontaktní osoba pro podrobnější informace: Ing. Josef Matura, tajemník městského úřadu (tel. 481 629 030, e-mail: tajemnik@mu-lomnice.cz)

Vyhlašovatel si vyhrazuje možnost zrušení výběrového řízení v kterékoliv jeho fázi a možnost odmítnutí všech přihlášených zájemců.

V Lomnici nad Popelkou, dne 21. září 2021

Ing. Josef Matura
tajemník městského úřadu

Vyhlášeno (vyvěšeno) dne: 21. září 2021

Sejmuto dne:

Razítko a podpis orgánu, který vyvěšení a sejmuto potvrzuje: